

## **ALGEMENE VOORWAARDEN van Irma Pouw, HR Professional , Pouw HR Advies**

---

Pouw HR Advies is gevestigd te Overveen en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 34309624.

### **Artikel 1: Definities**

1.1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Gebruiker: Irma Pouw is de Gebruiker van de algemene voorwaarden.

Opdrachtgever: De wederpartij van Gebruiker.

Overeenkomst: De overeenkomst tot het verrichten van diensten.

### **Artikel 2: Algemeen**

2.1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Gebruiker en een Opdrachtgever waarop Gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2.2 Gebruikers wijst de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever, hoe dan ook genaamd, uitdrukkelijk van de hand.

2.3 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten waarbij Gebruiker derden betreft voor de uitvoering daarvan. Deze derden komen jegens Opdrachtgever rechtstreeks beroep op deze algemene voorwaarden toe.

2.4. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2.5. In geval van strijdigheid tussen de algemene voorwaarden en de Overeenkomst, prevaleert hetgeen in de Overeenkomst is opgenomen.

2.6 Indien een of meerdere van deze bepalingen in deze algemene voorwaarden of in de bijbehorende overeenkomst nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden en overeenkomst volledig van toepassing. Gebruiker en Opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

### **Artikel 3: Offertes**

3.1. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, ook in het geval daarin een termijn voor aanvaarding is vermeld.

Gebruiker is nimmer verplicht een opdracht te aanvaarden.

3.2. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief 21% BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

3.3. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

3.4. Specifieke uitwerkingen, adviezen op maat, et cetera in de offerte mogen in geval van afwijzing van de offerte niet door Opdrachtgever worden gebruikt en daar kunnen jegens Gebruiker geen rechten aan worden ontleend, tenzij Opdrachtgever daarvoor een redelijke vergoeding aan Gebruiker voldoet.

### **Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst, informatie en middelen**

4.1 Gebruiker zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, een en ander op grond van de kundigheid die Opdrachtgever redelijkerwijs van Gebruiker mag verwachten. Op Gebruiker rust te allen tijde slechts een inspanningsverbintenis.

4.2. Partijen zijn zich er van bewust dat het welslagen van de Opdracht afhankelijk is van inspanning van beide kanten, goede communicatie en goede onderlinge samenwerking. De Opdrachtgever verleent derhalve op verzoek van Gebruiker de medewerking die in redelijkheid van hem kan worden verlangd.

4.3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, evenals wijzigingen hierin, in de vorm en op de wijze, waarvan Gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn zowel bij aanvang als tijdens (voor) het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig en behoorlijk aan Gebruiker worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig of niet behoorlijk aan Gebruiker zijn verstrekt, heeft Gebruiker het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

4.4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle middelen en voorzieningen, waarvan Gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig en ten allen tijde aan Gebruiker ter beschikking staan en naar

behoren functioneren. De kosten van het gebruik van de faciliteiten zal de Opdrachtgever niet in rekening brengen. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde middelen niet afdoende ter beschikking van Gebruiker zijn, heeft Gebruiker het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

4.5. Opdrachtgever staat in voor juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Gebruiker verstrekte gegevens, middelen en voorzieningen. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Gebruiker is uit gegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens e.d., tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Gebruiker kenbaar behoorde te zijn.

4.6. Opdrachtgever is gehouden Gebruiker onverwijld te informeren over wijzigingen in de verstrekte gegevens e.d., dan wel andere feiten en omstandigheden, die in verband met de uitvoering van belang kunnen zijn.

4.7. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

De Gebruiker zal de werkzaamheden ter uitvoering van de opdracht naar eigen inzicht (doen) uitvoeren. Daarbij zal de Gebruiker in redelijkheid rekening houden met eventuele tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen en richtlijnen van de Opdrachtgever.

4.8 Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor de uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan

4.9 Als het voor de uitvoering van de opdrachten nodig is om gebruik te maken van de diensten van anderen, zijn de kosten van deze diensten voor rekening van Opdrachtgever. Gebruiker zal bij het inschakelen van anderen zorgvuldig te werk gaan en, als dat mogelijk is, vooraf overleg hebben met Opdrachtgever.

4.10 De toepasselijkheid van artikel 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

#### **Artikel 5: Contractsduur, uitvoeringstermijn**

5.1. De Gebruiker zal de Opdrachtgever periodiek op de hoogte houden van de voortgang van de opdracht.

5.2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Gebruiker daarom schriftelijk in gebreke te stellen. In overleg tussen Gebruiker en Opdrachtgever zal een oplossing gevonden worden om de werkzaamheden af te ronden/af te maken.

5.3. De overeenkomst kan – tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is – door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Gebruiker de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

#### **Artikel 6: Honorarium**

6.1. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.

6.2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Gebruiker, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

6.3. Het honorarium en eventuele kostenramingen is exclusief 21% BTW.

6.4. Het aangeboden uurtarief zal jaarlijks per 1 januari worden aangepast aan de prijsontwikkeling in het voorafgaande jaar.

6.5 Kosten van derden die bij de uitvoering van de Overeenkomst door Gebruiker worden betrokken, worden separaat aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders tussen Gebruiker en Opdrachtgever is overeengekomen.

6.6. Gebruiker is te allen tijde gerechtigd om gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling van het overeengekomen tarief dan wel betaling van een voorschot of andere wijze van zekerheid te verlangen.

#### **Artikel 7: Betaling**

7.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder enige aftrek, korting of verrekening door storting of overmaking op de door Gebruiker aangegeven bank- of girorekening. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

7.2 Het is Opdrachtgever nimmer toegestaan enge betalingsverplichting op te schorten.

7.3 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met de betaling binnen de termijn van 14 dagen dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van het in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1,5% per maand en ingeval de wettelijke handelsrente hoger ligt de wettelijke handelsrente, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt

aangemerkt.

7.4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Gebruiker op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

7.5. Alle in redelijkheid door Gebruiker in verband met de niet- of niet tijdige nakoming door de Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-)kosten, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De kosten bedragen 15% van het verschuldigde bedrag en bedragen minimaal 500 EUR.

7.6. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

### **Artikel 8: Arbeidsongeschiktheid**

8.1. De Opdrachtgever zal de overeenkomst niet door opzegging kunnen beëindigen op de enkele grond dat de functionaris door arbeidsongeschiktheid verhinderd is om de aan de opdracht verbonden werkzaamheden te verrichten. Wanneer de arbeidsongeschiktheid langer duurt dan 2 maanden kan de overeenkomst wel worden beëindigd.

### **Artikel 9: Opschorting en ontbinding**

9.1. Gebruiker is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:

- Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
- Na het sluiten van de overeenkomst Gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
- Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.

9.2. Voorts is Gebruiker bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich aan de andere kant omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

9.3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Gebruiker op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Gebruiker de nakoming van zijn verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

9.4. Gebruiker behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

### **Artikel 10: Aansprakelijkheid**

10.1. Gebruiker zal zich inspannen de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen de eisen van goed vakmanschap te verrichten, zoals in het kader van de opgedragen taak mag worden verwacht. Gebruiker heeft jegens Opdrachtgever uitsluitend een inspanningsverplichting.

10.2. De aansprakelijkheid van Gebruiker is gelimiteerd tot directe, materiële schade die is ontstaan door een aan haar toe te rekenen tekortkoming.

10.2. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid van of gebrekkigheid in de door of namens de Opdrachtgever verstrekte informatie.

10.3. De verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting als het gaat om werving & selectie activiteiten, omdat geen garantie wordt gegeven met betrekking tot het resultaat van de geleverde dienst. Bij werving en selectie activiteiten is Gebruiker ook nooit aansprakelijk voor het niet functioneren van in dienst getreden medewerker. Verder is Gebruiker niet aansprakelijk voor wanprestaties of onrechtmatige daad gepleegd door de bij Opdrachtgever in dienst getreden kandidaten. Gebruiker is tegenover haar Opdrachtgever op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade welke het rechtstreeks gevolg is van de uitvoering van de overeenkomst door de in dienst getreden kandidaat.

10.4. Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot wat in deze bepaling is geregeld.

10.5. Gebruiker is voorts niet aansprakelijk voor schade, welke is veroorzaakt door handelen of nalaten van door Opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht betrokken derden, tenzij die schade mede is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van Gebruiker.

10.6. Gebruiker is overigens steeds bevoegd de schade van de Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken of ongedaan te maken, waartoe Opdrachtgever alle medewerking zal verlenen.

10.7. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde

winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. Het voorgaande lijdt uitzondering ingeval van opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van Gebruiker.

10.8 De aansprakelijkheid van Gebruiker voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een opdracht is steeds beperkt tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering in dat bepaalde geval aanspraak geeft, plus het eigen risico volgens de polis.

10.9. Als de aansprakelijkheidsverzekering niet tot uitkering overgaat, om welke reden dan ook, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat Gebruiker aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht en door de Opdrachtgever is betaald. Daarnaast geldt dat de aanspraak in alle gevallen is beperkt tot een bedrag van € 15.000,--.

10.10. Alle vorderingsrechten of andere aanspraken op Gebruiker, haar bestuurders, of de werknemers van het kantoor, die betrekking hebben op door deze verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop deze (rechts)persoon bekend werd of in redelijkheid bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten of aanspraken.

### **Artikel 11: Overmacht**

11.1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

11.2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Gebruiker niet in staat is de verplichtingen na te komen.

Werkstakingen in het bedrijf van Gebruiker worden daaronder begrepen.

11.3. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Gebruiker zijn verplichtingen had moeten nakomen.

11.4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

11.5. Voor zoveel Gebruiker ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Gebruiker gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte gescheiden te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

### **Artikel 12: Geheimhouding en privacy**

12.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

12.2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Gebruiker gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Gebruiker zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Gebruiker niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

12.3 De Opdrachtgever vrijwaart Gebruiker voor aanspraken van personen van wie in het kader van de Overeenkomst persoonsgegevens worden verwerkt (in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming) of instanties die daarop toezien.

### **Artikel 13: Intellectuele eigendom en auteursrechten**

13.1. Alle door Gebruiker verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Gebruiker worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

13.2. Gebruiker behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

### **Artikel 14: Reclamaties en klachten**

14.1. Een klacht over verrichte werkzaamheden en/of geleverde diensten dient binnen veertien (14) dagen nadat de Opdrachtgever de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken, schriftelijk bij Gebruiker kenbaar te worden gemaakt, waarbij Opdrachtgever, onder overleggen van bewijsmateriaal, aan dient te geven waar de tekortkoming uit bestaat en wanneer en hoe hij de tekortkoming heeft geconstateerd.

Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle aanspraken.

14.2. Reclames ten aanzien van de hoogte van factuurbedragen dienen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum schriftelijk te zijn ingediend bij Gebruiker. Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle aanspraken.

14.3 Ook indien Opdrachtgever tijdig reclameert, blijft zijn verplichting tot tijdige betaling aan Gebruiker bestaan.

#### **Artikel 15: Geschillen**

15.1. De rechter in de vestigingsplaats van Gebruiker is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij bepalingen van dwingend recht anders voorschrijven.

15.2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

#### **Artikel 16: Toepasselijk recht**

16.1. Op elke Overeenkomst en alle daaruit tussen partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing

---